



**Comune di FICULLE**

**Provincia di TERNI**

## **Copia deliberazione della Giunta Comunale**

**N. 58**

**Data 13/07/2018**

**OGGETTO: D.U.P. Periodo 2019/2021 Approvazione schema da presentare al Consiglio Comunale**

L'anno **DUEMILADICIOTTO** il giorno **TREDICI** del mese di **LUGLIO** alle ore 10,45 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

**MARAVALLE GIAN LUIGI**

**SINDACO**

**PRESENTE**

**BARBINI FRANCESCA**

**ASSESSORE**

**PRESENTE**

**LANZI PAOLA**

**ASSESSORE**

**ASSENTE**

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c. 4.a, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267) il Segretario Comunale Dott.ssa Maria Pia Sommovigo. Il Sindaco constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267; Premesso che sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere **favorevole**,

**x** il responsabile della Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile (art.49, c.1,T.U. n. 267/2000),

---

e per quanto riguarda la regolarità tecnica:

**x** il responsabile servizio interessato (art. 49, c. 1, T.U. n. 267/2000);  
il segretario comunale (art. 49, c.2 e art. 97, c. 4b, T.U. n. 267/2000);  
il segretario comunale (art. 54, c.7 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi);

Viste in proposito le sottoscrizioni del proprio parere favorevole apposte dai singoli responsabili:

il responsabile del servizio interessato

il responsabile della  
ragioneria

F.to Rag. America Muzi, Cap. M. Stollo, Geom. Luciani e  
Quintavalle M.

Rag. America Muzi

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 58 DEL 13/07/2018

### OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2019/2021- APPROVAZIONE SCHEMA DA PRESENTARE AL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);
- il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il d.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

**Richiamato** l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, in base al quale “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. **A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno** e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*”;

**Richiamato** inoltre l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente recita:

1. **Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. ....OMISSIS...**
2. *Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*
3. *Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*
4. *Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
5. *Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*
6. **Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.**

**Visto** il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011;

**Ritenuto** di approvare ai fini della relativa presentazione al Consiglio Comunale lo schema di DUP che dovrà essere necessariamente adeguato in sede di predisposizione dello **schema di bilancio di previsione 2019/2021** alle previsioni normative oltre che alle successive decisioni degli organi di Governo centrale in ordine alle entrate proprie degli enti ed al Fondo di solidarietà comunale;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare l'articolo 48;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Acquisiti, inoltre**, i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'articolo 49 - comma 1 - e 147 bis del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

**AD unanimità** dei voti favorevoli legalmente espressi;

### **D E L I B E R A**

Di dare atto che le premesse formano parte integrante del presente dispositivo;

Di approvare, ai fini della relativa presentazione al Consiglio Comunale nei termini previsti dalla vigente normativa, lo schema di DUP 2019/2021 allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

Di sottoporre la presente deliberazione all'organo di revisione ai fini dell'acquisizione del prescritto parere;

Successivamente, con separata votazione unanime favorevole e palese, stante l'urgenza di procedere all'approvazione stante la scadenza di legge

### **D E L I B E R A**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – quarto comma – del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Approvato e sottoscritto:

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Maria Pia Sommovigo

IL SINDACO  
F.to G.L. Maravalle

L'ASSESSORE  
F.to F. Barbini

---

---

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

i sottoscritti attestano che la presente deliberazione è stata pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo Pretorio di questo Comune in data 13/07/2018 per rimanervi fino al giorno 28/07/2018 (art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000);

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
F.to Marco Spallaccini

---

---

La presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari con nota in data 13/07/2018 (art. 125 del T.U. n. 267/2000);

Dalla residenza municipale 13/07/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Maria Pia Sommovigo

---

---

### ATTESTATO DI AVVENUTA ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio attesta:

**che la medesima è divenuta esecutiva il giorno 13/07/2018** perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, c. 4, del T.U. n° 267/2000)

Dalla Residenza Comunale, lì 13/07/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Maria Pia Sommovigo

---

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Maria Pia Sommovigo