

COMUNE DI FICULLE

PROVINCIA DI TERNI

OBIETTIVO ANNO 2017 TRASPARENZA

PER TUTTE LE AREE

Rispetto della normativa in materia di trasparenza con proposta di individuazione di misure ritenute utili alla strategia dell'ente in materia di prevenzione della corruzione.



COMUNE di FICULLE

Via Castel Maggiore, 1

Provincia di Terni

TEL 076386031 FAX.
076386292 076386311

certificata: comune.ficulle@postacert.umbria.it

P.IVA 00177610557 CAP 05016

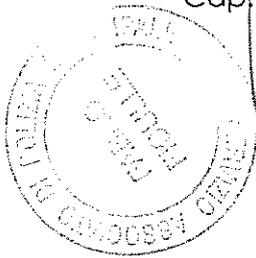
Oggetto: Obiettivo

Effettuazione con cadenza mensile di controlli congiuntamente al responsabile dell'area urbanistica - Servizio associato per la gestione delle funzioni fondamentali di urbanistica, edilizia e provvedimenti relativi - nell'ambito dell'edilizia, anche al fine della successiva realizzazione (presumibilmente nel prossimo anno) del nucleo di controllo di cui al comma 5, dell'art. 141 della L.R. 21/01/2015 n° 1 "Testo unico governo del territorio e materie correlate".

Predisposizione di report da sottoporre alla Giunta Comunale con scadenze al 30/09/2017 e 31/12/2017.

Ficulle 10/5/17

Il responsabile del servizio associato
di Polizia Municipale
Cap. Maurizio Stollo



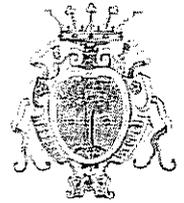
Il responsabile del servizio associato
Urbanistica ed Edilizia
Geom. Sergio Niri





COMUNE DI FICULLE

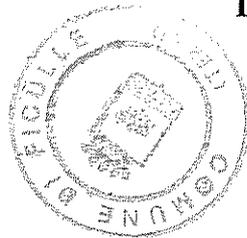
**Servizio Associato dei Servizi alla Persona,
Entrate Tributarie ed Extratributarie tra i Comuni
di Fabro e Ficulle**



PIANO DEGLI OBIETTIVI 2017

Nel corso dell'anno 2017 è previsto il passaggio dai programmi Ascot Demografia e Ascot Tributi ai nuovi programmi P.A. Digitale sia nel Comune di Ficulle che in quello di Fabro. Questo comporta a carico dell'ufficio un lavoro di bonifica dei dati, formazione per l'utilizzo delle nuove procedure, modifica degli stampati e dei files utilizzati per la certificazione anagrafica, per gli atti di stato civile, per l'emissione dei ruoli tributari, per l'accertamento e adeguamento del lavoro al nuovo sistema che comporterà una grande attività di back office per far fronte a tutte le problematiche che necessariamente insorgeranno.

Ficulle, 10 maggio 2017



LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Marcella Quintavalle)



COMUNE di FICULLE

Provincia di Terni

INDIVIDUAZIONE OBIETTIVO SPECIFICO PER L'ANNO 2017 SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO-PERSONALE

Nel corso dell'anno 2017 è previsto il passaggio di tutte le procedure da programmi ASCOT ai nuovi programmi P.A. Digitale, tutto ciò comporta a carico di questo ufficio un lavoro di bonifica dei dati, formazione per l'utilizzo delle nuove procedure ed adeguamento e controllo capillare nel trasferimento dei dati contabili, tutto ciò comporterà una mole di lavoro per far fronte a tutte le problematiche che necessariamente insorgeranno.

Monitoraggio mensile sui dati di bilancio per il raggiungimento del Pareggio di Bilancio 2017. Il monitoraggio sarà illustrato nelle apposite relazioni entro il 30/06/2017 e 30/09/2017 che dovranno indicare le criticità ed eventuali possibili manovre correttive e comporterà il coordinamento di tutti gli uffici per il raggiungimento del saldo obiettivo.

Collaborazione con l'ufficio tecnico per la tenuta delle schede contabili dei lavori in essere, precisamente:

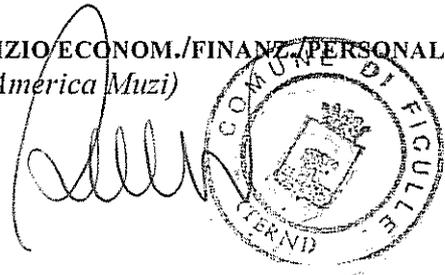
- 1) Edilizia scolastica - lavori messa in sicurezza sismica e contenimento energetico edificio scolastico totale progetto € 420.000,00
- 2) Eventi alluvionali Piani-Padule – San Lazzaro progetto € 22.000,00
- 3) Messa in sicurezza viabilità interna progetto € 20.000,00

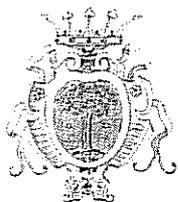
Tale elenco potrà subire variazioni in quanto verranno approvati altri progetti come da piano degli investimenti 2017 e saranno successivamente comunicati.

Redazione prospetti mensili dei dipendente indicanti ferie residue ed ore effettuate al fine del relativo monitoraggio per l'Amministrazione, necessari per lo smaltimento delle ferie stesse.

Ficulle, 10/05/2017

IL RESP. DEL SERVIZIO ECONOM./FINANZ./PERSONALE
(Rag. America Muzi)





COMUNE DI FICULLE
(Provincia di Terni)

INDIVIDUAZIONE OBIETTIVO SPECIFICO PER L'ANNO 2017
SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO LAVORI PUBBLICI

Ultimazione entro il 30/09/2017 delle procedure necessarie per la successiva attivazione di servizi alla cittadinanza, utili a garantire il rispetto dell'ambiente.

Porre in essere, entro il 31/12/2017, gli adempimenti necessari al fine dell'utilizzo consapevole e diffuso degli spazi pubblici. Tale obiettivo riguarda anche la valorizzazione del Centro Storico.

Il Responsabile produrrà alla Giunta Comunale, apposite relazioni di quanto realizzato, entro i termini previsti dalle norme vigenti, comunque non superiori al mese successivo a quello previsto per il raggiungimento dell'obiettivo fissato.

Ficulle li 20/05/17

IL RESPONSABILE del Servizio Tecnico Manutentivo
(Geom. Adriano Luciani)