



**Comune di FICULLE**

**Provincia di TERNI**

## **Copia deliberazione della Giunta Comunale**

**N. 37**

**Data 18/04/2017**

**OGGETTO: Adesione a Città Slow - determinazioni**

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** il giorno **DICIOTTO** del mese di **APRILE** alle ore 11,50 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

**MARAVALLE GIAN LUIGI**

**BARBINI FRANCESCA**

**LANZI PAOLA**

**SINDACO**

**ASSESSORE**

**ASSESSORE**

**PRESENTE**

**ASSENTE**

**PRESENTE**

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c. 4.a, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267) il Segretario Comunale Dott.ssa Maria Pia Sommovigo. Il Sindaco constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;  
Premesso che sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere **favorevole**,

- x** il responsabile della Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile (art.49, c.1,T.U. n. 267/2000),

---

e per quanto riguarda la regolarità tecnica:

- x** il responsabile servizio interessato (art. 49, c. 1, T.U. n. 267/2000);  
il segretario comunale (art. 49, c.2 e art. 97, c. 4b, T.U. n. 267/2000);  
il segretario comunale (art. 54, c.7 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi);

Viste in proposito le sottoscrizioni del proprio parere favorevole apposte dai singoli responsabili:

	il responsabile del servizio interessato	il responsabile della ragioneria
F.to	Marcella Quintavalle	Rag. America Muzi

VISTO lo statuto di “Città Slow – rete internazionale del buon vivere” del 21.06.2014 che, allegato, forma parte integrante del presente atto;

PREMESSO che questa amministrazione ha realizzato un progetto di collaborazione biennale tra il Comune di Ficulle e il Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi di Perugia finalizzato a definire il piano strategico di marketing territoriale del Comune stesso;

DATO ATTO:

- che il progetto, realizzato nel biennio 2015-2016, ha portato ad una serie di risultati interessanti, tra cui:
  - l'istituzione di un tavolo permanente del turismo di cui fanno parte tutti gli operatori turistici, i produttori e gli artigiani del paese;
  - lo studio dei flussi turistici del paese;
  - la raccolta di informazioni sulle motivazioni della scelta di Ficulle come meta turistica e sulla qualità dell'offerta, mediante questionari somministrati presso le strutture ricettive e incontri mirati con tipologie specifiche di turisti (es. camperisti, villeggianti abituali).
- che lo studio ha rilevato che il principale motivo di attrazione del borgo è l'offerta di una meta turistica autentica, caratterizzata da un ambiente urbano e paesaggistico integro e originale, prodotti enogastronomici tipici di alta qualità (olio, vino, zafferano, tartufo, miele, norcineria) e artigianato vivace e genuino (terrecotte, ferro battuto, restauro), il tutto in un contesto geografico facilmente accessibile grazie alla presenza dell'autostrada A1 e della ferrovia a pochi chilometri. Un'oasi quindi di benessere dove è possibile immergersi nella filosofia del “buon vivere”, avendo tuttavia la possibilità di raggiungere facilmente e in breve tempo sia il borgo stesso che città d'arte importanti (Firenze, Siena, Perugia, Arezzo, Orvieto, Viterbo, Roma), borghi turistici interessanti (Montepulciano, Cetona, Città della Pieve, Civita di Bagnoregio), attrazioni naturalistiche (lago di Bolsena e Trasimeno) e mete termali di rilievo (San Casciano dei Bagni, Bagno Vignoni, Rapolano, Saturnia, Viterbo).
- che l'analisi dei flussi turistici ha evidenziato che i turisti maggiormente attratti dal borgo e dalle sue peculiarità sono prevalentemente stranieri, con una percentuale superiore al 70% e una permanenza media di oltre 8 giorni, per lo più provenienti da USA, Belgio, Regno Unito e Paesi Bassi. Si tratta di statistiche che per rapporto tra turisti stranieri e italiani e per provenienza e permanenza media dei turisti stranieri presentano molte più similitudini – seppure su scala ridotta – con i flussi turistici tipici della Val di Chiana Senese, importante metà di turismo straniero del Centro Italia, piuttosto che con quelli registrati a livello regionale umbro.

RILEVATO che la combinazione di questi due elementi – cioè la scelta del borgo come meta turistica ispirata ai valori del ben vivere e la percentuale di turisti stranieri – ha portato l'Amministrazione Comunale a ritenere che Città Slow International sia il circuito di promozione più adatto al borgo di Ficulle, grazie alla condivisione degli stessi valori e alla natura internazionale dell'Associazione.

CONSIDERATO che questo Comune, oltre al progetto sopra menzionato, che ha portato alla piena consapevolezza delle potenzialità turistiche del borgo ed alla definizione delle linee strategiche di marketing territoriale, ha messo in campo molteplici iniziative in piena corrispondenza con i valori dell'Associazione nei seguenti ambiti:

Macroarea 1 - Politiche energetiche e ambientali

Macroarea 2 - Politiche infrastrutturali

Macroarea 3 – Politiche per la qualità urbana

Macroarea 4 – Politiche agricole, turistiche e artigianali

Macroarea 5 – Politiche per l'ospitalità la consapevolezza e la formazione

PRESO ATTO dello Statuto di "Cittaslow Internazionale", della Carta Costitutiva allegato A e del Regolamento Generale, allegato B allo statuto, che si allegano al presente atto per farne parte integrante;

RITENUTO di voler aderire alla rete "Cittàslow" e di impegnarsi ad assumere, in caso di accettazione della domanda, gli impegni specificati all'Art. 13 dello Statuto stesso e, altresì, quelli richiamati nella Carta Costitutiva;

DATO ATTO che gli oneri derivanti dall'accettazione della domanda di adesione (€ 600,00 per spese di avvio istruttoria + € 750,00 per quota societaria annuale in caso di accettazione della candidatura) sono stati previsti nel Bilancio dell'esercizio in corso;

Acquisiti i pareri dei responsabili dei servizi interessati;

Con voti favorevoli unanimi legalmente espressi nei modi di legge;

## **DELIBERA**

Per le motivazioni di cui in premessa:

1. di dare mandato al Sindaco di formulare ufficiale candidatura per l'adesione a Città Slow;
2. di impegnarsi a portare a compimento gli obiettivi previsti dalla Carta Costitutiva e dall'Art. 13 dello Statuto che unitamente al Regolamento si allegano al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. di individuare la dott.ssa Paola Lanzi, Assessore con delega alla promozione turistica, e come referente tecnico la sig.ra Marcella Quintavalle, responsabile dell'Ufficio per i Servizi alla Persona, quali referenti comunali del progetto.

Successivamente, con separata ed unanime votazione favorevole resa nei modi di legge, il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

Approvato e sottoscritto:

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Maria Pia Sommovigo

IL SINDACO  
F.to G.L. Maravalle

L'ASSESSORE  
F.to P. Lanzi

---

---

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

i sottoscritti attestano che la presente deliberazione è stata pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo Pretorio di questo Comune in data 21/04/2017 per rimanervi fino al giorno 05/05/2017 (*art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000*);

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
F.to Silvia Mazzucchi

---

---

La presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari con nota in data 21/04/2017 (*art. 125 del T.U. n. 267/2000*);

Dalla residenza municipale 21/04/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Maria Pia Sommovigo

---

---

### ATTESTATO DI AVVENUTA ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio attesta:

**che la medesima è divenuta esecutiva il giorno 18/04/2017** perché dichiarata immediatamente eseguibile (*art. 134, c. 4, del T.U. n° 267/2000*)

Dalla Residenza Comunale, lì 18/04/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Maria Pia Sommovigo

---

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.  
Dalla Residenza Comunale, lì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Maria Pia Sommovigo