



Comune di FICULLE

Provincia di TERNI

Copia deliberazione della Giunta Comunale

N. 93

Data 18/11/2016

OGGETTO: Convenzione tra il Comune di Ficulle e l'Associazione AUSER di Terni - approvazione schema di convenzione

L'anno **DUEMILASEDICI** il giorno **DICIOTTO** del mese di **NOVEMBRE** alle ore 18,32 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

MARAVALLE GIAN LUIGI

BARBINI FRANCESCA

LANZI PAOLA

SINDACO

ASSESSORE

ASSESSORE

ASSENTE

PRESENTE

PRESENTE

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c. 4.a, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267) il Segretario Comunale Dott.ssa Fabiola Gallo

Il Sindaco constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
Premesso che sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere **favorevole**,

il responsabile della Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile (art.49, c.1,T.U. n. 267/2000),

e per quanto riguarda la regolarità tecnica:

- x** il responsabile servizio interessato (art. 49, c. 1, T.U. n. 267/2000);
- il segretario comunale (art. 49, c.2 e art. 97, c. 4b, T.U. n. 267/2000);
- il segretario comunale (art. 54, c.7 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi);

Viste in proposito le sottoscrizioni del proprio parere favorevole apposte dai singoli responsabili:

il responsabile del servizio interessato

F.to Marcella Quintavalle

CONSIDERATO che questa amministrazione, aderendo ai principi della L.R. 11/2015 e delle precedenti norme regionali in materia di volontariato, ha da sempre sostenuto e valorizzato le attività di volontariato, stimolando la partecipazione attiva dei cittadini alle attività comunali mediante stipula di convenzioni con le diverse realtà associative presenti nel Comune per lo svolgimento di attività di volontariato, in particolare nei servizi culturali e scolastici;

VISTO che nel territorio opera da anni l'Associazione AUSER con sede in Terni Vico San Procolo C.F. 91017250555 iscritta al n. 536 del Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato, Settore Attività Sociali, con determina dirigenziale n. 731 del 6/08/2003, la quale persegue finalità solidaristiche fra gli anziani, svolge un ruolo di sviluppo e promozione delle attività di volontariato finalizzate alla lotta contro l'emarginazione e la solitudine, stimola le risposte atte alla soddisfazione dei bisogni morali e materiali delle fasce più deboli della popolazione anziana, si impegna per il raggiungimento delle proprie finalità statutarie e dei propri scopi fra i quali anche la gestione di convenzioni con Organizzazioni, Enti Pubblici e Privati per realizzare progetti di autogestione di servizi e attività socialmente utili, al solo costo dei rimborsi delle spese sostenute ai sensi artt. 2 e 5 lett. c),f) e art. 7 della L. 266, favorendo anche l'ingresso di persone più giovani per favorire lo scambio intergenerazionale;

CONSIDERATO che l'Associazione AUSER di Terni ha un proprio statuto che prevede l'espletamento di servizi alla comunità tra cui:

- l'assistenza ai bambini delle scuole all'interno degli scuolabus per le scuole materne ed elementari
- l'assistenza dei bambini a mensa
- vigilanza di fronte alle scuole (nonni vigili - prescuola)
- cura delle zone verdi e controllo
- interventi di piccola manutenzione
- aperture e chiusura e permanenza all'interno di musei , biblioteche, mostre, palestre ed altre attività sociali di vigilanza
- portierato sociale
- integrazione delle attività erogate dai Servizi Sociali con interventi che mirano ad allargare gli aiuti alle persone in situazioni di difficoltà
- servizio di piccoli trasporti e/o accompagnamenti di anziani
- consegna a domicilio di alimentari e farmaci
- segretariato sociale.

CONSIDERATO che questa amministrazione intende stipulare apposita convenzione con l'Associazione AUSER secondo lo schema che, allegato, forma parte integrante e sostanziale del presente atto, nell'ottica di attivare alcuni dei servizi alla comunità da loro effettuati;

RITENUTO, in particolare, di attivare nell'immediato un servizio di assistenza e vigilanza degli alunni all'interno della scuola primaria, riservandosi di attivare altri servizi in futuro;

CONSIDERATO che il Comune provvederà a rimborsare all'Associazione esclusivamente le spese sostenute per l'organizzazione e la realizzazione del servizio di cui alla presente convenzione come segue: per ogni singola prestazione assicurata è riconosciuto un rimborso pari a € 4,68 più il 18% del totale a favore dell'Associazione e la quota di € 38,11 per parte delle spese di assicurazione annuale;

DATO ATTO che la convenzione decorrerà dal 01.12.2016 fino al 30.11.2017;

RITENUTO opportuno dare mandato alla responsabile del servizio Servizi alla persona ed Entrate Tributarie ed Extratributarie di sottoscrivere la convenzione per conto di questa Amministrazione e di assumere gli atti necessari per l'attivazione del servizio e per l'assunzione dei necessari impegni di spesa;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

per le ragioni espresse in premessa,

1. di stipulare convenzione con l'Associazione AUSER con sede in Terni Vico San Procolo C.F. 91017250555 iscritta al n. 536 del Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato, Settore Attività Sociali, come da determina

dirigenziale n. 731 del 6/08/2003, per lo svolgimento di attività di volontariato in regime di autogestione per servizi e attività socialmente utili, al solo costo dei rimborsi delle spese sostenute ai sensi artt. 2 e 5 lett. c),f) e art. 7 della L. 266, favorendo attività della popolazione anziana, ma anche quella di persone più giovani per favorire lo scambio intergenerazionale, secondo lo schema di convenzione riportato in allegato;

2. attivare nell'immediato un servizio di assistenza e vigilanza all'interno della scuola primaria, riservandosi eventuale attivazione di altri servizi in futuro ;
3. di dare atto che il Comune provvederà a rimborsare all'Associazione esclusivamente le spese sostenute per l'organizzazione e la realizzazione del servizio di cui alla presente convenzione come segue: per ogni singola prestazione assicurata è riconosciuto un rimborso pari a € 4,68 più il 18% del totale a favore dell'Associazione e la quota di € 38,11 per parte delle spese di assicurazione annuale;
4. di stabilire che la convenzione decorrerà dal 01.12.2016 fino al 30.11.2017;
5. di dare mandato al dipendente Marcella Quintavalle responsabile del servizio Servizi alla persona ed Entrate Tributarie ed Extratributarie di sottoscrivere la convenzione per conto di questa Amministrazione e di assumere gli atti necessari per l'attivazione del servizio e per l'assunzione dei necessari impegni di spesa ;
6. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art.134 comma 4 d.LGs n. 267/2000

Approvato e sottoscritto:

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Fabiola Gallo

IL V. SINDACO
F.to F. Barbini

L'ASSESSORE
F.to P. Lanzi

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

i sottoscritti attestano che la presente deliberazione è stata pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo Pretorio di questo Comune in data 14/03/2017 per rimanervi fino al giorno 29/03/2017 (*art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000*);

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to Silvia Mazzucchi

La presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari con nota in data 14/03/2017 (*art. 125 del T.U. n. 267/2000*);

Dalla residenza municipale 14/03/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to

ATTESTATO DI AVVENUTA ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio attesta:

che la medesima è divenuta esecutiva il giorno 18/11/2016 perché dichiarata immediatamente eseguibile (*art. 134, c. 4, del T.U. n° 267/2000*)

Dalla Residenza Comunale, lì 18/11/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Fabiola Gallo

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Dalla Residenza Comunale, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Fabiola Gallo