Arpa Umbria

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE DIRETTORE GENERALE

N.R. 376 Del 03/10/2018

TIPO DI ATTO

	Soggetto a controllo della G.R.		**Regolamento**
	Non soggetto a controllo		**Da pubblicare in BUR**

OGGETTO: ASSESTAMENTO BUDGET ECONOMICO 2018

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata ed integrata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15, concernente norme generali sull'azione amministrativa;
Visto il vigente Regolamento di organizzazione;
Visto il Regolamento sui provvedimenti amministrativi, approvato con Determinazione n. 338 del 30 Settembre 2013;
Fatto proprio il documento istruttorio che, con i suoi allegati, forma parte integrante della presente determinazione redatto e sottoscritto da *Isabella Schippa*, con il quale si propone l'adozione del provvedimento in oggetto;
Considerato che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

IL DIRETTORE GENERALE

DETERMINA

- di approvare e fare propria la proposta contenuta nel documento istruttorio che forma parte integrante della presente determinazione;

DOCUMENTO ISTRUTTORIO
(Allegato Parte Integrante alla determinazione n. 376 Del 03/10/2018)

Vista la legge regionale 6 marzo 1998, n. 9 avente per oggetto: "Norme sulla istituzione e disciplina dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente (A.R.P.A.)" e successiva modifica ed integrazione L.R. 17 del 16/07/2001;
Visto il Regolamento di Contabilità di ARPA, adottato, ai sensi dell'art. 13 comma 1 bis della L.R. 9 sopra citata, con Determinazione del Direttore Generale n. 233 del 30/06/2014 ed approvato dalla Regione Umbria con DGR n. 1801 del 29/12/2014;
Visto che l'art. 7, comma 3, della legge istitutiva, alla lettera b) attribuisce al Direttore Generale il compito di provvedere, tra l'altro, alla predisposizione del bilancio preventivo;
Vista la DDG n. 456 del 28/12/2017, con la quale è stato adottato il Bilancio Preventivo Economico Annuale 2018;
Vista la DDG n. 51 del 30/01/2018 di assegnazione definitiva del budget per l'anno 2018;
Ravvisata la necessità di dover effettuare sistemazioni contabili di assestamento nella previsione delle entrate e delle spese del Bilancio di previsione 2018, per intervenute variazioni su attività dell'Ente, come da Determinazioni sotto descritte;
Vista la Determina Dirigenziale n. 184 del 26/04/2018, con la quale Arpa ha preso atto del contributo, a titolo di rimborso spese, del Laboratorio del cittadino onlus, per l'utilizzo dei laboratori presso Isola Polvese;
Vista la Determina Dirigenziale n. 270 del 29/06/2018, con la quale Arpa ha preso atto della Convenzione con il Comune di Città di Castello per l'esecuzione di un piano di monitoraggio finalizzato alla valutazione della qualità dell'aria presso il sito contaminato di Trestina;
Vista la Determina Direttoriale n. 295 del 12/07/2018, con al quale si prende atto della Convenzione tra Arpa e Iserv srl per l'esecuzione di attività di monitoraggio della qualità dell'aria nell'ambiente esterno allo stabilimento;
Vista la Determinazione Direttoriale n. 211 del 16/05/2018 con la quale Arpa ha preso atto del rinnovo della Convenzione con la Comunità Montana Alta Umbria per il monitoraggio della Grotta di Monte Cucco per l'anno 2018;
Vista la Determinazione Direttoriale n. 282 del 06/07/2018 con la quale Arpa ha preso atto della Convenzione tra Arpa Umbria e la Fondazione ITS di messa a disposizione del laboratorio didattico a fronte di una partecipazione alle spese, a titolo di rimborso;
Vista la Determinazione Direttoriale n. 223 del 31/05/2018 con la quale Arpa ha aderito alla cessione volontaria di una porzione di terreno in Terni, in cambio di una indennità di esproprio;
Vista la necessità di iscrivere i suddetti ricavi per le attività specificate nelle determinazioni citate e alcuni altri relativi a poste ordinarie di bilancio, e, conseguentemente, di assegnare tali somme secondo le richieste dei servizi, come da allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;
Considerato che, in sede di bilancio consuntivo 2017, si è provveduto, in via straordinaria, alla chiusura di progetti chiusi e rendicontati e che quindi si ravvisa la necessità di allineare la situazione anche sul Peg anno 2018, così come si evince dall'allegato B, parte integrante e sostanziale del presente atto;
Visto, inoltre, che il Servizio Laboratorio Multisito ha richiesto delle risorse per effettuare spese in conto investimenti per banconi di laboratorio attrezzati e per attrezzature, e che le stesse vengono recuperate da risorse non utilizzate di altri centri di costo, come da allegato C, parte integrante e sostanziale del presente atto;
Considerato che si provvederà ad effettuare tali operazioni di assestamento così come da allegato, parte integrante e sostanziale del presente atto;

TUTTO CIÒ PREMESSO SI PROPONE:

1.di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la operazione di sistemazione contabile di assestamento al Bilancio Preventivo Economico per l'esercizio 2018, autorizzando le modifiche per l'esercizio in corso, come da allegati A, B, C, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2.di assegnare il budget così modificato alle singole strutture, titolari dei nuovi ricavi e costi, oggetto della determina, così come si evince dagli allegati sopra citati.

L'Istruttore:*Isabella Schippa*
(Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993)

PARERE DI REGOLARITA'
Tecnico - Amministrativo
DIRETTORE GENERALE

Si esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnico-amministrativo del documento istruttorio.

DATA 03 ottobre 2018

IL RESPONSABILE

SABRINA SOCCI

(Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, art.20, c.2)

OGGETTO:ASSESTAMENTO BUDGET ECONOMICO 2018

IL DIRETTORE GENERALE

DOTT. WALTER GANAPINI
(Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs.7marzo 2005, n.82, art.20, c.20)

ATTESTAZIONE CONTABILE

OGGETTO:ASSESTAMENTO BUDGET ECONOMICO 2018

La **prenotazione di spesa** è stata assunta come segue:

Anno Esercizio	Cod. Centro DBG	N. Contratto	N. Prog. Spesa	Importo Prenotazione	Annotazioni
			No pren. spesa		Var. bil.prev

Istruttore Contabile: Rosella Rosati
(Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993).

Si esprime l'esito del **VISTO DI RISCONTRO** del responsabile Sezione Contabilità E Controllo di Gestione :

FAVOREVOLE

Perugia, lì 05 ottobre 2018

IL DIRIGENTE

SABRINA SOCCI

(Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, art.20, c.2)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

SI ATTESTA

Visti gli atti d'ufficio, che la presente determinazione, è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi, dal 03/10/2018 al 18/10/2018, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa.

Esecutiva dal: [--DTTT_X--]

DATA PUBBLICAZIONE. 03/10/2018

IL Responsabile

Dr.ssa Anna Paola Veschini
(Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, art.20, c.2

Copia per uso amministrativo conforme all'originale

Perugia, lì

IL Responsabile