

Istanza per la richiesta di utilizzo del "Centro Cambiamento climatico e biodiversità in ambienti lacustri ed aree umide" ex Monastero Isola Polvese

Al Direttore Generale di ARPA Umbria
protocollo@cert.arpa.umbria.it

Il/La sottoscritto/a _____
(Nome e Cognome)

in qualità di _____ (1)

ai sensi del "REGOLAMENTO PER LE MODALITA' DI UTILIZZO del "Centro Cambiamento climatico e biodiversità in ambienti lacustri ed aree umide" ex Monastero Isola Polvese

CHIEDE

L'utilizzo temporaneo dei seguenti locali _____

in data _____/_____/_____	dalle ore _____ alle ore _____
in data _____/_____/_____	dalle ore _____ alle ore _____
in data _____/_____/_____	dalle ore _____ alle ore _____
in data _____/_____/_____	dalle ore _____ alle ore _____

per la realizzazione di _____

relativo al tema _____

per un numero di persone pari a: _____

A tal fine DICHIARA:

• che il Tutor dell'evento è : _____
(Nome e Cognome)

tel. _____

e-mail _____@_____._____;

- di impegnarsi a fornire con congruo anticipo ogni ulteriore informazione necessaria alla programmazione della migliore gestione degli spazi e dei tempi e a comunicare tempestivamente l'eventuale annullamento della manifestazione in forma scritta prima della data di svolgimento prevista;
- di avere piena consapevolezza delle caratteristiche strutturali e tecniche dei locali e di ritenere gli spazi idonei alle esigenze connesse con l'attività da svolgere;
- di rendersi personalmente responsabile del corretto utilizzo della sala e delle relative attrezzature e di impegnarsi al risarcimento di eventuali danni arrecati agli arredi ed alla struttura, anche in considerazione del pregio storico e architettonico dei locali;
- di assumersi la responsabilità per eventuali danni alle persone partecipanti, di sollevare ARPA Umbria da ogni responsabilità connessa a incidenti dolosi o colposi arrecati a persone o cose in conseguenza all'uso della Sala

- di accettare integralmente tutte le altre norme contenute nel Regolamento di cui al DDG 311 del 02/08/18

Per la realizzazione dell'attività, si richiedono le seguenti attrezzature specifiche:

Altre richieste specifiche: _____

Estremi per l'emissione della fattura: _____

Si allega una breve descrizione dell'evento con la descrizione analitica delle procedure organizzative (motivazione dell'evento, programma preliminare, target di riferimento, preventivo di massima, progetto grafico invito, etc...).

_____, li _____
(Luogo) (Data)

(Firma del richiedente)