



# Arpa Umbria

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE  
DIRETTORE GENERALE

N.R. 271 Del 29/06/2018

## TIPO DI ATTO

<b>Soggetto a controllo della G.R.</b>	<b>Regolamento</b>
<b>Non soggetto a controllo</b>	<b>Da pubblicare in BUR</b>

**OGGETTO: Relazione sulla Performance - anno 2017.**

**Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata ed integrata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15, concernente norme generali sull'azione amministrativa;

**Visto** il vigente Regolamento di organizzazione;

**Visto** il Regolamento sui provvedimenti amministrativi, approvato con Determinazione n. 338 del 30 Settembre 2013;

**Fatto proprio** il documento istruttorio che, con i suoi allegati, forma parte integrante della presente determinazione redatto e sottoscritto da *NADIA GERANIO*, con il quale si propone l'adozione del provvedimento in oggetto;

**Considerato** che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

**IL DIRETTORE GENERALE**

**DETERMINA**

- di approvare e fare propria la proposta contenuta nel documento istruttorio che forma parte integrante della presente determinazione;

## **DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

(Allegato Parte Integrante alla determinazione n. 271 Del 29/06/2018)

### **Visto**

il D. Lgs. n.150/2009 (c.d. decreto Brunetta) attuazione della Legge n. 15 del 4 Marzo 2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni

### **Visto**

il D. Lgs. n. 74/2017 il quale - in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r) della legge 7 agosto 2015, n. 124 (legge Madia) - apporta modifiche al D.Lgs n. 150/2009

### **Visto in particolare:**

- l'art. 10 del D. Lgs.150/2009 come modificato dal D.Lgs n. 74/2017 che disciplina il Piano della performance e la Relazione sulla Performance stabilendo che, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono annualmente:
  - a) un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, individuando indirizzi ed obiettivi strategici ed operativi e definendo indicatori per la misurazione e la valutazione della performance.
  - b) un documento, denominato Relazione sulla Performance che evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse.

**Vista** la legge istitutiva di ARPA Umbria LR n. 9/98 e ss.mm.ii.

**Richiamate** le determinazioni del Direttore Generale adottate ai fini dell'attuazione delle fasi di Pianificazione e Programmazione del Ciclo di gestione della Performance:

- la DDG n. 37 del 30.01.2017 avente ad oggetto: "Piano della Performance 2017-2019"
- la DDG n. 188 del 09.05.2017 avente ad oggetto: "Obiettivi operativi- anno 2017: definizione indicatori e target"
- la DISPOSIZIONE del DG n. 39 del 23.06.2018 con la quale sono stati assegnati gli obiettivi operativi con relativi indicatori e target alle strutture delle Aree di STAFF e di LINE direttamente afferenti al DG

**Richiamata** inoltre la Disposizione del DG n. 28 dell'08/06/2018 avente ad oggetto: "Disposizioni di deroga al Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) vigente per la liquidazione dell'incentivo di produttività e di risultato per l'anno 2017".

Tutto ciò premesso si propone al Direttore Generale di:

**adottare**

la Relazione sulla Performance - anno 2017 allegata al presente atto di cui costituisce parte integrante.

Si propone inoltre di:

1. trasmettere copia del presente atto e dei relativi allegati agli Uffici competenti della Regione;
2. disporre che venga data ampia informazione a tutti i dipendenti della presente Relazione e che questa venga pubblicata sul sito web dell’Agenzia nell’apposita sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di trasparenza;

TABELLA DATI CONTABILI:

Esercizio	Cod.Cen.di BDG	C.C.E.	Descrizione Conto	Budget Assesta to	Somme Prenotate	Prenotazione	Totale Prenotazione	Disp.Residua Conto	NOTE

**L'Istruttore:** *NADIA GERANIO*

(Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993)

**PARERE DI REGOLARITA'**  
**Tecnico - Amministrativo**  
DIRETTORE GENERALE

Si esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnico-amministrativo del documento istruttorio.

DATA 29 giugno 2018

IL RESPONSABILE

NADIA GERANIO

(Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, art.20, c.2)

**OGGETTO:**Relazione sulla Performance - anno 2017.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**DOTT. WALTER GANAPINI**

(Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 7marzo 2005, n.82, art.20, c.20)



## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'**

### **SI ATTESTA**

Visti gli atti d'ufficio, che la presente determinazione, è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi, dal 29/06/2018 al 14/07/2018, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa.

**Esecutiva dal:** [--DTTT\_X--]

DATA PUBBLICAZIONE. 29/06/2018

**IL Responsabile**

*Dr.ssa Anna Paola Veschini*

(Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, art.20, c.2)

**Copia per uso amministrativo conforme all'originale**

Perugia, li

**IL Responsabile**