

**DETERMINAZIONE DIRETTORIALE  
DIREZIONE AMMINISTRATIVA  
N.R. 112 Del 24/03/2017**

**TIPO DI ATTO**

	<b>Soggetto a controllo della G.R.</b>		<b>Regolamento</b>		
<b>X</b>	<b>Non soggetto a controllo</b>		<b>Da pubblicare in BUR</b>		

**OGGETTO:** Avviso interno per il conferimento dell'incarico di Responsabilità della Posizione Organizzativa "PROCEDIMENTI AIA VIA".

**Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata ed integrata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15, concernente norme generali sull'azione amministrativa;

**Visto** il vigente Regolamento di organizzazione;

**Visto** il Regolamento sui provvedimenti amministrativi, approvato con Determinazione n. 338 del 30 Settembre 2013;

**Fatto proprio** il documento istruttorio che, con i suoi allegati, forma parte integrante della presente determinazione redatto e sottoscritto da *Enrica Galmacci*, con la quale si propone l'adozione del provvedimento in oggetto;

**Considerato** che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

**IL DIRETTORE GENERALE**

**DETERMINA**

- di approvare e fare propria la proposta contenuta nel documento istruttorio che forma parte integrante della presente determinazione;

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

(Allegato Parte Integrante alla determinazione n. 112 Del 24/03/2017)

### Richiamate:

- la D.G.R. 646 del 13.06.2016, con la quale la Regione Umbria ha approvato il Regolamento di Organizzazione di Arpa Umbria, unitamente ai suoi allegati, Dotazione Organica, Assetto Organizzativo, Macrostruttura e Organigramma e la DDG n. 206 del 07.07.2016, di presa d'atto dell'approvazione del nuovo Regolamento di Organizzazione;
- la DDG n. 327 del 21.10.2016 di successiva modifica dell'Assetto Organizzativo, con la quale, a seguito di un primo periodo di applicazione della nuova organizzazione, si è rilevata la necessità di apportare alcuni correttivi al Macroassetto;
- la DDG n. 28 del 26.01.2017 con cui è stato adottato il nuovo Regolamento "Affidamento, revoca e valutazione degli incarichi di posizione organizzativa e graduazione delle funzioni riferibili alle posizioni organizzative" di ARPA Umbria con allegato fac-simile di scheda di graduazione
- la DDG n. 29 del 26.01.2017 con cui, a far data dal 1 febbraio 2017, si è proceduto tenuto conto di quanto disposto dall'art.11 e 12 del Regolamento di Organizzazione a definire ed approvare la Microstruttura agenziale quale sotto-articolazione della Macrostruttura di cui all'art. 8 del medesimo Regolamento di Organizzazione. Con l'approvazione della Microstruttura si è proceduto ad individuare specifiche strutture organizzative, definiti "Servizi", assegnando a ciascuna funzioni/compiti al fine di completare tutto l'impianto organizzativo agenziale, composto da una Macro e Micro struttura;
- la Disposizione del Direttore Generale n.4 del 30.01.2017 con la quale è stata definita la graduazione delle funzioni delle Posizioni Organizzative previste nella Microstruttura, in coerenza e nel rispetto dell'art. 21 del CCNL Comparto Sanità;

### Vista:

- la DDG n. 38 del 30.01.2017 con cui si è proceduto all'emissione degli avvisi interni per il conferimento di incarichi di Responsabilità di Posizioni Organizzative in applicazione del Regolamento "Affidamento, revoca e valutazione degli incarichi di posizione organizzativa e graduazione delle funzioni riferibili alle posizioni organizzative", e la DDG. N. 50 del 08.02.2017 con cui si è proceduto al conferimento degli incarichi di responsabilità di Posizioni Organizzative messi a selezione;
- la DDG. n. 93 del 10.03.2017 con cui la dipendente, D.ssa Irene Costarelli, responsabile della P.O. "PROCEDIMENTI AIA VIA", a seguito dell'utilizzo della graduatoria in atto del concorso DD1) Dirigente ambientale "Ruolo Tecnico – CCNL dirigenza S.P.T.A., approvata con DDG n. 518 del 28.12.2011 è stata assunta nei ruoli dirigenziali, per la copertura della posizione dirigenziale presso la Sezione ISPEZIONE, CONTROLLI E VALUTAZIONE;
- la richiesta formulata in data 21.03.2017 dalla dirigente della Sezione Ispezione Controllo e Valutazione D.ssa Cristiana Simoncini, *che al fine di garantire la continuità del Servizio "PROCEDIMENTI AIA VIA", si chiede l'immediata attivazione delle procedure per l'attribuzione, a partire dal 01 aprile 2017, dell'incarico di Posizione Organizzativa* resasi vacante a seguito della nomina della dipendente D.ssa Irene Costarelli nei ruoli di cui sopra;

**Per quanto esposto**, vista la necessità di procedere all'affidamento dell'incarico di responsabilità della Posizione Organizzativa "PROCEDIMENTI AIA VIA", il Direttore Generale dispone:

1. di indire selezione interna, per il conferimento dell'incarico di responsabilità della Posizione

Organizzativa “PROCEDIMENTI AIA VIA”;

2. che l’incarico oggetto dell’avviso avrà durata di tre anni, con decorrenza dal 01 aprile 2017;
3. che con successiva disposizione, entro la scadenza prevista nell’avviso si procederà alla nomina della commissione interna di cui all’ art. 6 del Regolamento “Affidamento, revoca e valutazione degli incarichi di posizione organizzativa e graduazione delle funzioni riferibili alle posizioni organizzative” – DDG 28/2017;
4. di stabilire che il presente avviso, dovrà essere pubblicato nel sito web dell’Agenzia: <http://www.arpa.umbria.it/intranet-area documentale- avvisi interni ARPA>, e reso noto a tutto il personale del comparto di ruolo dell’Agenzia tramite indirizzo e-mail agenziale;
5. che le domande dovranno pervenire entro il giorno **30 MARZO 2017**, a pena di esclusione, tramite casella di posta elettronica agli indirizzi indicati nell’avviso;
6. di dare mandato al *Servizio Organizzazione, Risorse Umane e Relazioni Sindacali* per tutti gli adempimenti conseguenti, nonché la notifica al personale interessato.

TABELLA DATI CONTABILI:

Esercizio	Cod.Cen.di BDG	C.C.E.	Descrizione Conto	Budget Assesta to	Somme Prenotate	Prenotazione	Totale Prenotazione	Disp.Residua Conto	NOTE

**L’Istruttore:***Enrica Galmacci*

(Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa,  
ai sensi dell’art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993)

**OGGETTO:** Avviso interno per il conferimento dell'incarico di Responsabilit  della Posizione Organizzativa "PROCEDIMENTI AIA VIA".

Si esprime parere POSITIVO .

IL RESPONSABILE P.O.  
Marvi CAPACCETTA

**PARERE DI REGOLARITA'**  
**Tecnico - Amministrativo**  
DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Si esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnico-amministrativo del documento istruttorio.

DATA 24 marzo 2017

IL RESPONSABILE

SABRINA SOCCI

(Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, art.20, c.2)

**OGGETTO:**Avviso interno per il conferimento dell'incarico di Responsabilit  della Posizione Organizzativa "PROCEDIMENTI AIA VIA".

**IL DIRETTORE GENERALE**

**DOTT. WALTER GANAPINI**

(Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs.7marzo 2005, n.82, art.20,  
c.20)

## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'**

### **SI ATTESTA**

Visti gli atti d'ufficio, che la presente determinazione, è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi, dal 24/03/2017 al 08/04/2017, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa.

**Esecutiva dal:** 24/03/2017

DATA PUBBLICAZIONE. 24/03/2017

**IL Responsabile**

*Dr. Odoardo Gigliarelli*

(Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, art.20, c.2)

### **Copia per uso amministrativo conforme all'originale**

Perugia, li

**IL Responsabile**